



問卷資料分析



進行分析之前…

❖ 問卷品質控制

- 學號有沒有填寫(寫錯)→無效問卷
- 填入1.2.3.4.5有沒有重覆填寫
- 有沒有重覆勾選

❖ 問卷編碼

- 有沒有按照所規定的編碼方式輸入

❖ 資料輸入

- 仔細的keyin

❖ 資料的初探

- 檢查輸入的資料有沒有錯誤→次數分配表

❖ 問卷資料分組

- 依照入學管道分組進行分析



基礎資料分析1 (全部樣本 & 分組樣本)

- ❖ 男女生比例
- ❖ 升學管道狀況
- ❖ 居住縣市分布
- ❖ 畢業學校
 - 公立
 - 私立
 - 排序
- ❖ 高中類別
 - 高職
 - 綜合高中



基礎資料分析2 (全部樣本 & 分組樣本)

❖ 次數分配表(各式圖形的運用)

- 第1題－宣傳管道被勾選的頻率
 - 加總→每一種宣傳管道被勾選的次數
 - 比例
- 第2~5.9題，哪些因素最重要
 - 利用樞紐分析表
 - 圖形運用
 - 圓形圖
 - 直方圖
- 第6.7題
 - 各項次的平均分數→取小數點第2位(可利用Excel增益集)
 - 平均分數的排序→RANK
 - 各項次量表的分配次數
 - 利用樞紐分析表



交叉分析

- ❖ 不同入學管道**VS**滿意程度
 - 利用樞紐分析表
 - 雷達圖定位(排序)

- ❖ 針對重點學校進行招生策略建議
- ❖ 針對不同入學管道進行招生策略建議



範例練習

❖ 插入性別變數(變數1)

Microsoft Excel - kane.xls

檔案(F) 編輯(E) 檢視(V) 插入(I) 格式(O) 工具(T) 資料(D) 視窗(W) 說明(H) Adobe PDF(E)

這一份 Office 並非正版。按一下這裡線上瞭解相關資訊(I)。

移至 Office Live | 開啟 | 儲存

	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M	N	O	P	Q	R	S	T	U	
1	將分頁欄位拖曳到這裏																					
2																						
3		B1																				
4		1	2	總計																		
5	將列欄位拖曳到這裏																					
6																						
7																						
8																						
9																						
10																						
11																						
12																						
13																						
14																						
15																						
16																						
17																						
18																						
19																						
20																						
21																						
22																						
23																						
24																						
25																						
26																						
27																						
28																						
29																						
30																						
31																						
32																						
33																						
34																						
35																						
36																						
37																						
38																						
39																						
40																						

樞紐分析表欄位清單

拖曳項目到樞紐分析表

- TRUST3
- COMMIT1
- COMMIT2
- COMMIT3
- COMMIT4
- B1
- B2
- B3
- B4
- B5

新增至 列區域

就緒

開始 企業參訪 市場調查與商情預... 分析資料 Microsoft Excel - kane... ques.doc - Microsoft... CH NUM 下午 06:24



❖ 插入欲分析的行為變數(變數2)

Microsoft Excel - kane.xls

檔案(F) 編輯(E) 檢視(V) 插入(I) 格式(O) 工具(T) 資料(D) 視窗(W) 說明(H) Adobe PDF(E)

這一份 Office 並非正版。按一下這裡線上瞭解相關資訊(O)。

移至 Office Live 開啟 儲存

	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M	N	Q	R	S	T	U
1	將分頁欄位拖曳到這裏																		
2																			
3	加總 的A1		B1																
4	A1	1	2	總計															
5		1	141	147	288														
6		2	30	18	48														
7		3	42	33	75														
8		4	68	44	112														
9		5	55	75	130														
10		6	24	24	48														
11		7	14	21	35														
12	總計		374	362	736														

樞紐分析表欄位清單

拖曳項目到樞紐分析表

- A1
- A2
- A3
- V1
- V2
- V3
- V4
- V5
- V6
- V7

新增至 列區域

NUM

開始 企業參訪 市場調查與商情預... 分析資料 Microsoft Excel - kan... ques.doc - Microsoft ... 文件1 - Microsoft Wo... CH 下午 06:27



❖ 改變加總為項目個數

Microsoft Excel - kane.xls

檔案(F) 編輯(E) 檢視(V) 插入(I) 格式(O) 工具(T) 資料(D) 視窗(W) 說明(H) Adobe PDF(B)

這一份 Office 並非正版。按一下這裡線上瞭解相關資訊(O)。

移至 Office Live 開啟 | 儲存

A3 加總的A1

A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M	N	Q	R	S	T	U	
將分頁欄位拖曳到這裏																			
1																			
2																			
3	加總的A1	B1																	
4	A1	1	2	總計															
5	1	141	147	288															
6	2	30	18	48															
7	3	42	33	75															
8	4	68	44	112															
9	5	55	75	130															
10	6	24	24	48															
11	7	14	21	35															
12	總計	374	362	736															
13																			
14																			
15																			
16																			
17																			
18																			
19																			
20																			
21																			
22																			
23																			
24																			
25																			
26																			
27																			
28																			
29																			
30																			
31																			
32																			
33																			
34																			
35																			
36																			
37																			
38																			
39																			
40																			

樞紐分析表欄位清單

拖曳項目到樞紐分析表

- A1
- A2
- A3
- V1
- V2
- V3
- V4
- V5

樞紐分析表欄位

來源欄位: A1

名稱(N): 計數的A1

摘要方式(S):

- 加總
- 項目個數
- 平均值
- 最大值
- 最小值
- 乘積
- 數字項個數

確定 取消 隱藏(H) 數值(N)... 選項(O) >>

NUM

Microsoft Excel - kan... ques.doc - Microsoft... 文件1 - Microsoft Wo... CH 下午 06:27



❖ 複製文中的資料

Microsoft Excel - kane.xls

將分頁欄位拖曳到這裏

	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M	N	Q	R	S	T	U
1	將分頁欄位拖曳到這裏																		
2																			
3	計數的	A1																	
4	A1	1	總計																
5		1	141	147	288			141	147	288									
6		2	15	9	24			15	9	24									
7		3	14	11	25			14	11	25									
8		4	17	11	28			17	11	28									
9		5	11	15	26			11	15	26									
10		6	4	4	8			4	4	8									
11		7	2	3	5			2	3	5									
12	總計		204	200	404			204	200	404									
13																			
14																			
15																			
16																			
17																			
18																			
19																			
20																			
21																			
22																			
23																			
24																			
25																			
26																			
27																			
28																			
29																			
30																			
31																			
32																			
33																			
34																			
35																			
36																			
37																			
38																			
39																			
40																			

PivotTable Field List: 拖曳項目到樞紐分析表

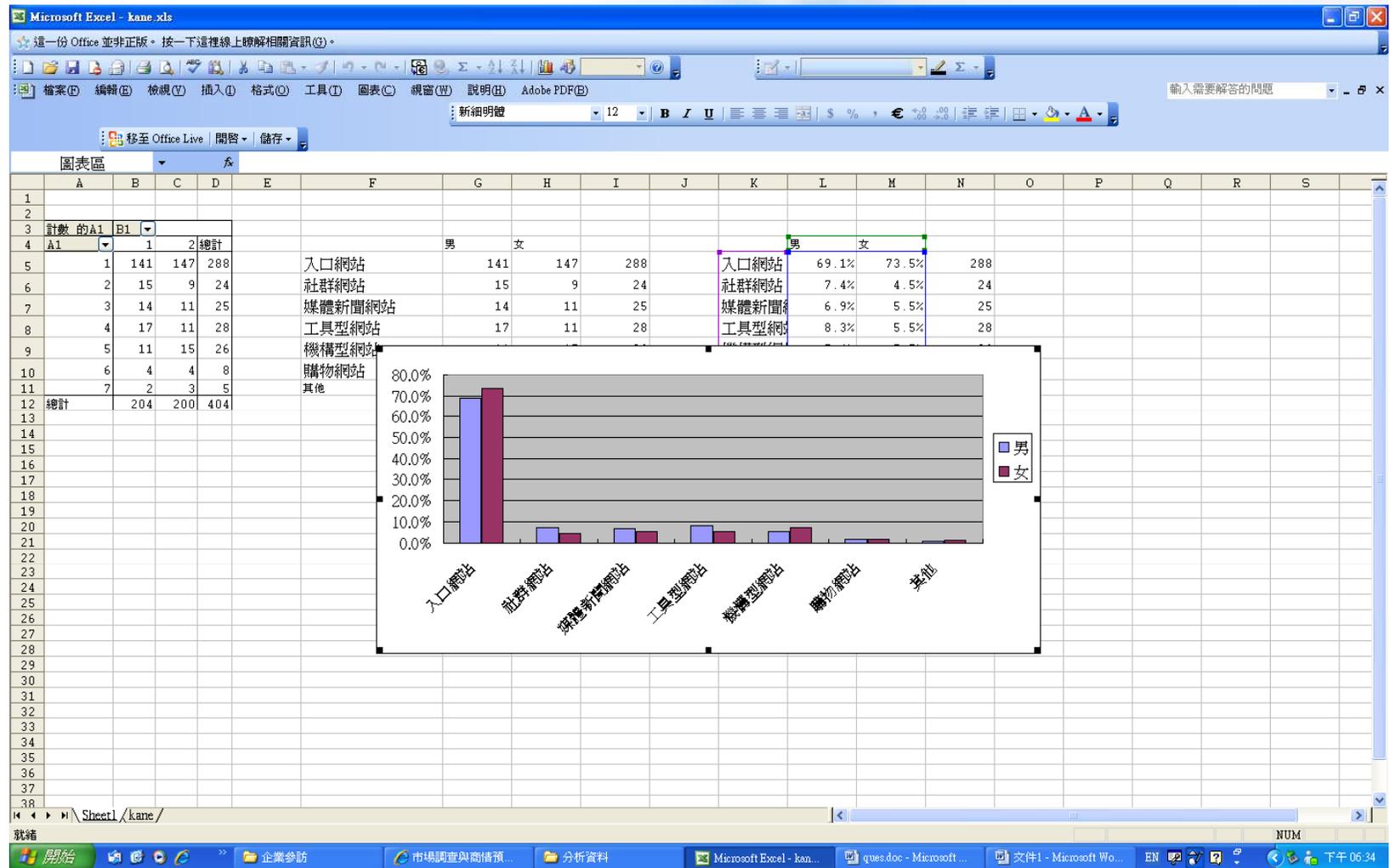
- A1
- A2
- A3
- V1
- V2
- V3
- V4
- V5
- V6
- V7

新增至 列區域

加總=1616 NUM

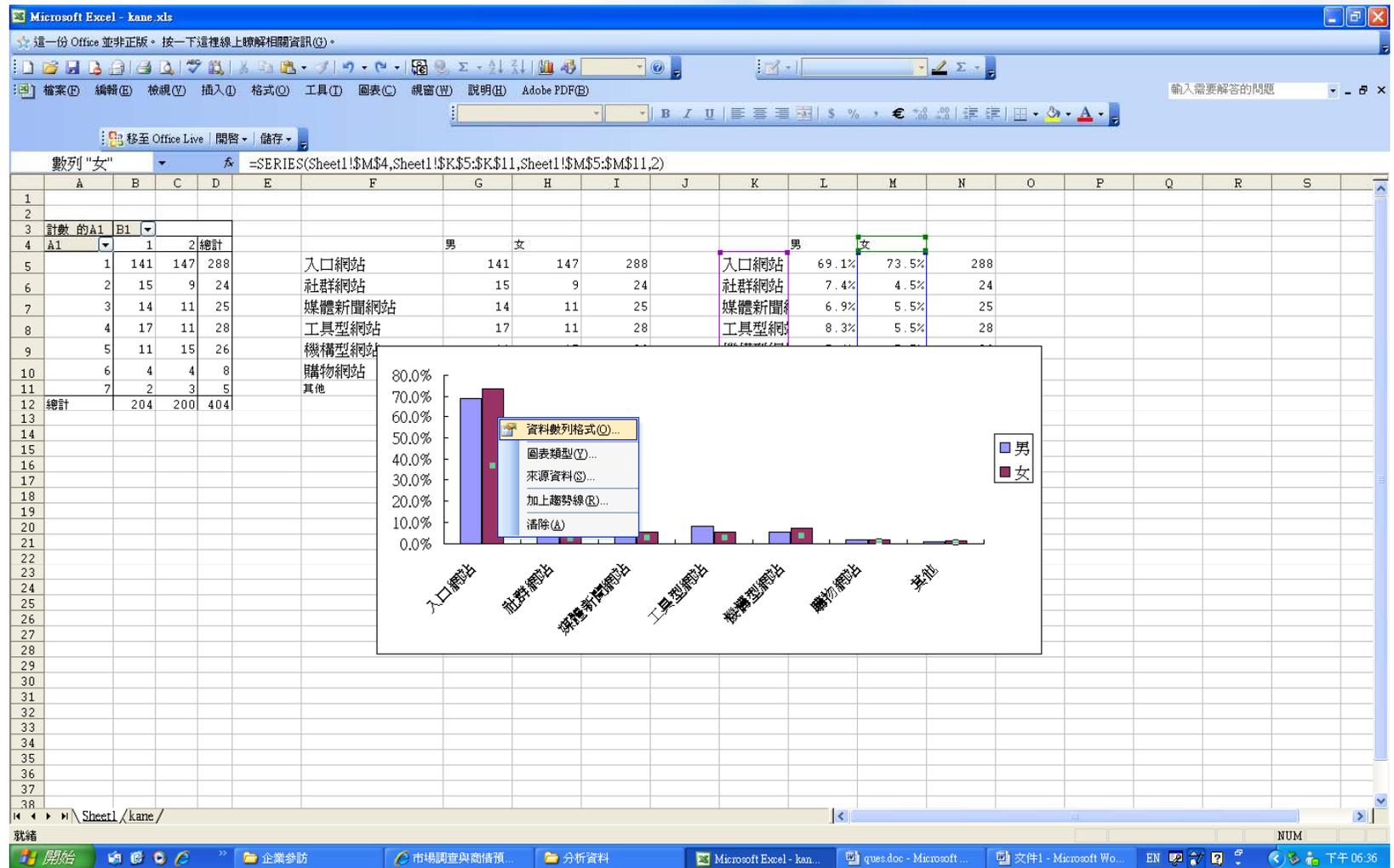


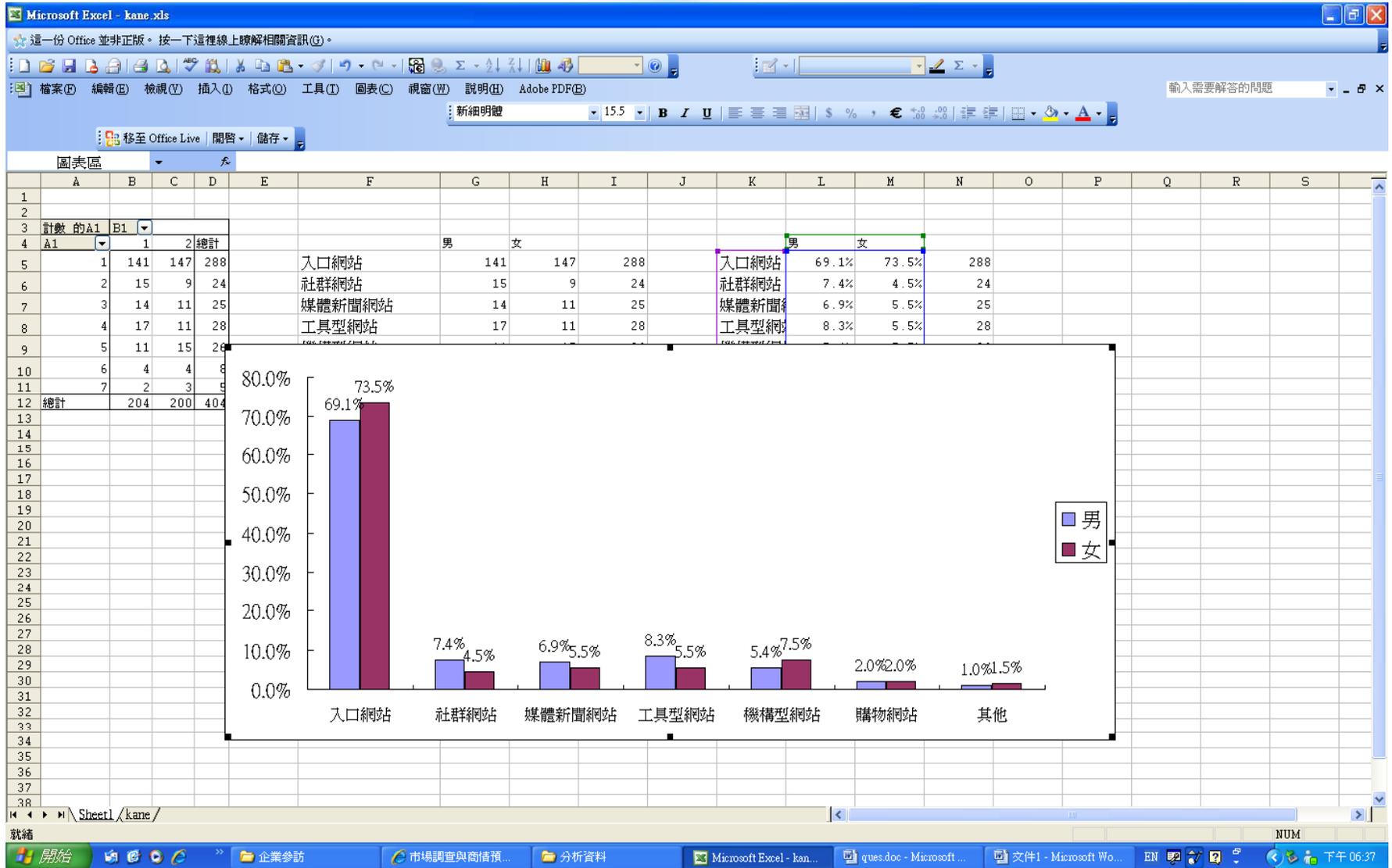
❖ 以圖表呈現





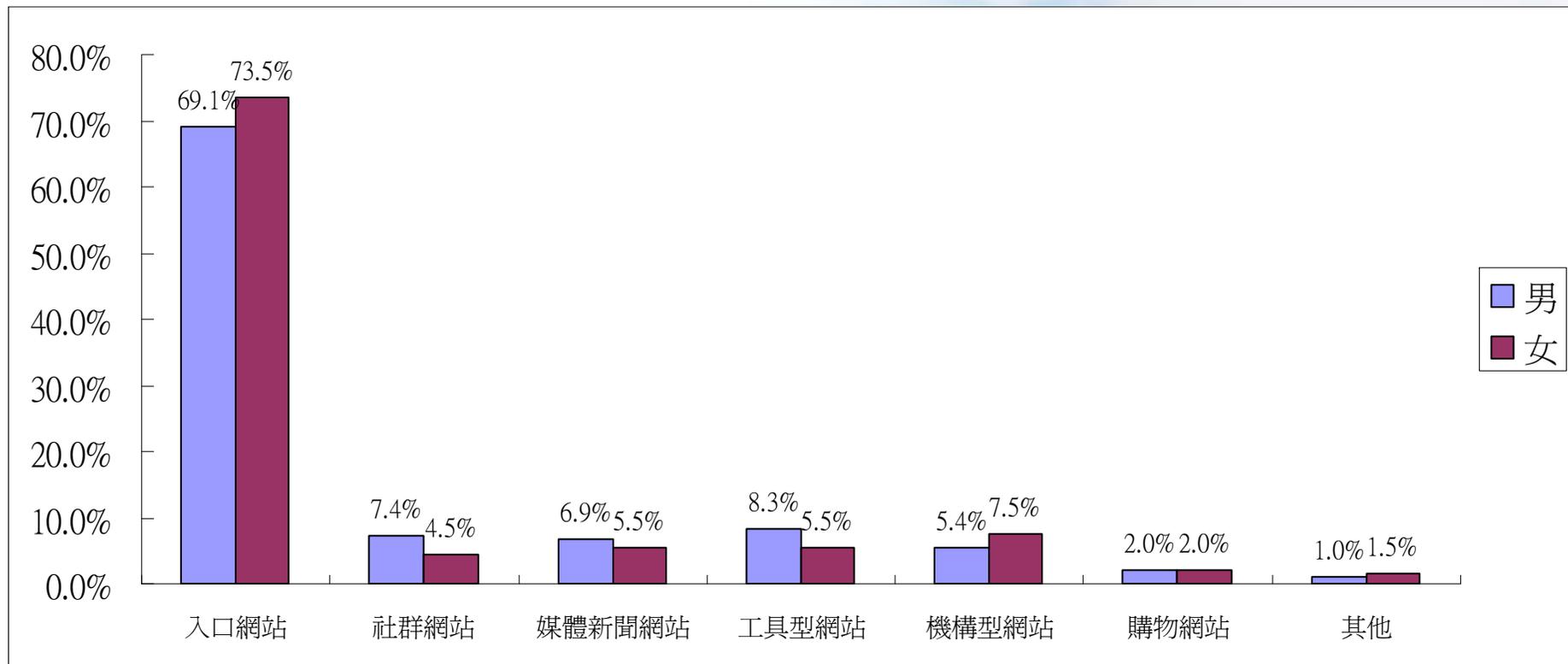
調整圖表







❖ 以複製方式剪貼至word



進行分析

男性受訪者最常使用或停留最久的網站名最多為入口網站，其次是工具型網站；女性受訪者最常使用或停留最久的網站名最多同樣為入口網站，其次是機構型網站。