

朝陽科技大学 97 學年度第 1 學期
日間部新生註冊繳交文件資料本

97.04.11

系(所)班級		學號		姓名	
行動電話		E-Mail			

* 請確認下列文件已備妥並於規定日期整份寄回註冊組：(完成時請勾選)

請勾選	說 明	性質	頁數
	1. 上網登錄基本資料(計有 6 個頁面資料須填寫)	必填	第 1 頁
	2.『註冊繳費單學生收執聯或轉帳收據影本』(申辦【就學貸款】全額者，無須附影本)	必繳	第 2 頁
	3.『切結書』(限申辦【就學貸款】者必繳)		
	4.『彩色 2 吋大頭照』乙張	必繳	第 3 頁
	5.『身分證正反面影本』乙份	必繳	
	6.補繳『畢業證書』或『同等學歷證明文件』 (請參考第 4 頁說明，繳交影本者務必加蓋原學校教務處戳章)	必繳	第 4 頁
	7.繳交『歷年成績單正本乙份』(限【轉學考新生】)		-
	8.『學生個人存摺帳號封面影本』	必繳	第 5 頁
	9.『兵役調查表』(限男生)	必繳	第 6~7 頁
	10.本校『學生健康檢查紀錄表』 新生欲參加學校辦理之 <u>團體入學健康檢查者免繳</u> ； 轉學生請參照新生入學指南第 6 頁「新生暨轉學生入學健康檢查注意事項」的「貳、轉學生入學健康檢查注意事項」。	必繳	第 8 頁
	11.申辦『就學貸款』或『減免學雜費』者，請將相關資料另行郵寄回本校【學務處生活輔導組】		第 9 頁

郵寄回本校後，請於規定時間起至【e-Service】\「行政」項下【學生資訊系統】\【新生註冊檢核】查詢辦理狀況，須皆通過才完成註冊(網址：<http://www.cyut.edu.tw/>)

【請將本資料整份放入所附之回函信封(請自行貼足掛號郵票)
並寄回本校教務處註冊組，以利辦理註冊】

註冊繳交資料要項說明

* 1 . 請務必上網登錄基本資料(必填) *

網址：<http://www.cyut.edu.tw/~acad/>，除基本資料區外，另有 6 個頁面務必填寫。

* 請務必填寫 E-Mail 帳號 *

* 2 . 繳交『切結書』 *

限申辦【就學貸款】者必繳，餘者免填；切結書詳見第 2 頁。

* 3 . 繳交『彩色 2 吋大頭照』1 張 *

製作校園 IC 卡（即學生證）用，背面請務必註明「系別班級、學號及姓名」並浮貼於第 3 頁中。

* 4 . 繳交『身分證正反面影本』乙份 *

學籍記載表用，請黏貼於第 3 頁中。

* 5 . 補繳『畢業證書』或『同等學歷證明文件』 *

繳交『畢業證書』或『同等學歷證明文件』請參考第 4 頁說明。

* 6 . 繳交『歷年成績單正本乙份』(限轉學新生) *

審核入學資格用，務必書明「系別年級、學號」，本校將不發還。（請以迴紋針別於第 4 頁上面）

* 7 . 繳交『學生個人存摺帳號封面影本』

個人存摺帳號封面影本（不限銀行別），請黏貼於第 5 頁中。

* 8 . 繳交『兵役調查表』(限男生，必繳) *

男生務必填妥第 6 頁或第 7 頁基本資料並黏貼身分證影印本及相關證明影印本。

* 9 . 繳交本校『學生健康檢查紀錄表』(必繳) *

新生欲參加學校辦理之團體入學健康檢查者免繳；

轉學生請參照新生入學指南第 6 頁「新生暨轉學生入學健康檢查注意事項」的「貳、轉學生入學健康檢查注意事項」。

申辦學雜費減免者，開學後請將「註冊繳費單正本」交由班代收齊統一繳至生活輔導組。

系別班級：

學號：

* 繳交『註冊繳費單學生收執聯影本或轉帳收據影本』*

『註冊繳費單學生收執聯影本或轉帳收據影本』黏貼處

影本請務必註明「系（所）班級、學號」

要自行申辦就學貸款，簽章：_____

要自行申辦就學貸款及減免學雜費皆辦理，簽章：_____

（申辦【就學貸款】或【減免學雜費】相關程序者請詳閱「入學指南」，
並請記得填寫下方之【切結書】）

朝 陽 科 技 大 學 切 結 書

學生_____為 四年制 二年制 研究所_____系（所）新生，

學號_____，茲因欲辦理 就學貸款 (請勾選)，未能於規定日期
就學貸款及減免學雜費

前完成繳交學雜費，本人將於規定時間內依規定完成相關手續。屆時若未完成手續，

視為未註冊，願無條件接受學校取消本人入學資格之處置，絕無異議，特此聲明。

此致

朝陽科技大學

切結人姓名： (簽章)

身分證字號：

聯絡電話：(行動)

(宅)

中 華 民 國 年 月 日

* 限申辦【就學貸款】或【減免學雜費】者填寫必繳，餘者免填 *

系(所)班級：_____

學號：_____

姓名：_____

* 繳交『2吋彩色照片乙張』*

請務必浮貼

* 背面請註明『系(所)班級、學號及姓名』*
(切勿用水性筆書寫)

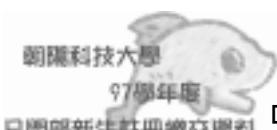
* 繳交『身分證影本乙份』*

身分證影本 <u>正面</u> 黏貼處	身分證影本 <u>反面</u> 黏貼處
* 背面請註明『系(所)班級、學號及姓名』*	* 背面請註明『系(所)班級、學號及姓名』*

註：1.若您不具中華民國國籍者，請黏貼護照及居留證影本，並請填寫以下資料：

(1) 國籍別：_____，(2)是否經僑委會認證為僑生身分：是(請另附相關證明) 否

2.若您為原住民請填寫族別_____，並另附戶籍謄本『請以迴紋針別於本頁上方』。



* 補繳『畢業證書』或『同等學歷證明文件』相關規定*

(請以鉛筆書寫學號於畢業證書右上角)

入學身份別	請勾選	繳交『畢業證書』或『同等學歷證明文件』
1. 碩、博士班 2. 二技推甄 3. 四技申請入學		正本 『請以迴紋針別於本頁上方』 已於報到時繳交正本，本次不須再辦理。
1. 四技推甄 2. 四技及二技技優甄保 3. 四技及二技身心障礙 4. 四技聯合登記分發 5. 二技聯合登記分發 6. 轉學考		影本 (務必加蓋原學校教務處戳章，學校將不發還) 『請浮貼於本頁上方』 影本 (若來不及加蓋原學校教務處戳章者，請先繳交影本並於開學時持正本至【行政大樓 2 樓註冊組】查驗，驗後立即歸還。) 『請浮貼於本頁上方』 已於報到時繳交正本，本次不須再辦理。

日間部

系（所）班級：

學號：

*** 繳交『學生個人存摺帳號封面影本』***

- 一. 為方便同學領取各項款項（如：獎學金、就學貸款差額退費、工讀費、退宿舍保證金等）本校皆以轉帳或匯款至學生本人帳戶，請新生配合繳交。
- 二. 若未能於通訊註冊前繳交者，請於民國 97 年 9 月 16 日（星期二）前繳交至【行政大樓 1 樓總務處出納組】。
- 三. 跨行匯款依銀行規定須扣手續費 30 元，本校目前往來銀行為合作金庫，該行於本校設置 4 部提款機，建議新生提供合作金庫帳戶免扣手續費。

戶名 (限學生本人)		帳 號	
銀行名稱：	銀行	分行	
身分證字號：	連絡電話：	手機：	

『學生個人存摺帳號封面影本』黏貼處

朝陽科技大學日間部 97 學年度 兵役調查表

A 面 緩徵部份【尚未服兵役或免役、替代役已役者填此表】

學 號	身分證影印本 <u>正面</u> 黏貼處		
姓 名			
身分證字號			
出生年月日 【例：75.02.23】	身分證影印本 <u>反面</u> 黏貼處 (表左戶籍地務須與身分證住址相同)(於學校上網登錄基本資料戶籍地，如有區、里必須填寫)		
戶 籍 地 址	縣 市 【例：台中市】	鄉 鎮 區 市 區 【例：西區】	免役證明 影印本黏貼處 (請於虛線上方浮貼，無證明不受理)
學 制	區別：[無以下身分免填]		
系 (所) 別 【例：營建系】	國民兵 (丙等體位已徵訓) 體位免役		
年 級 【例：二技新生填 3】	年級 僑外生免役		
入 學 日 期	97.09.11		
身 分 區 別	一般生 轉學生 復學生 手機號碼：		

朝陽科大 97 學年度 兵役調查表
B面 儘後召集部份【已退伍、現役者填此表】

學 號	【例：75.02.23】		
出生年月日			
身分證字號			
姓 名	【例：陸軍上兵】		
軍 種 階 級			
戶 縣 市	【例：台中市】		
籍 區 市 鄉 鎮	【例：西區】		
地	前 就 學 校	學 校	【例：資管科】
	讀 校 科 系	科 系	【例：管理學院】
在 學 情 形	現 就 學 校	學 校	【例：資管系】
	讀 科 系	系 所	【例：二技 3】
學 期	97.09.11		

身分證影印本正面黏貼處

身分證影印本反面黏貼處

(表左戶籍地務須與身分證地址相同)

退伍令等證明 影印本黏貼處

(含補充兵證明書、現役軍人補給證)

(請影印成雙面一張，於虛線上方浮貼，
可折疊)

區別 (及證件) :

- 一般軍種退役 (退伍令)
- 補充兵 (補充兵證明書)
- * 現役軍人 (軍人補給證)
- * 因病停役 (停役令)

手機號碼 :

朝陽科技大學學生健康檢查紀錄表 (由健檢單位填寫)

檢查日期	民國 年 月 日																							
基本資料	部別：			學制系別：			姓名：			學號：			(此欄請自行填寫)											
一般檢查	體格	身高： cm			體重： kg																			
	血壓	/ mmHg																						
	視力	裸視	右：	矯正	右：	左：	左：																	
辨色力	正常 異常																							
口腔檢查	右 左												<table border="1" style="display: inline-table; vertical-align: middle;"> <tr><td>D</td><td>M</td><td>F</td><td>T</td></tr> <tr><td></td><td></td><td></td><td></td></tr> </table>				D	M	F	T				
	D	M	F	T																				
	C=齲齒；X=缺牙；/ =阻生牙； =已矯正 口腔衛生不良 牙結石 △ 牙周病 咬合不正 其它												D：齲齒 M：缺牙 F：已矯治 T：待拔牙											
頭	淋巴腺																							
頸	甲狀腺																							
理學檢查	部	其他																						
	心	臟	無異狀，心跳 次/分			心律不整																		
	心雜音			其他																				
	肺	臟	無異狀 氣喘			其他																		
	腹	部	無異狀 肝脾腫大			其他																		
	肌肉骨關節		無異狀 其他																					
	皮	膚																						
	其	他																						
胸部大片X光檢查	醫師評語	正常 急性感染-支氣管炎 慢性感染_____ 肺結核-陳舊性、開放性											慢性阻塞性疾病-肺氣腫、氣喘發作期 先天性畸形 其他：_____	醫師建議	a.痰-結核菌培養 b.X光側面 c.肺功能檢查 d.其他：____	醫師簽章								
實驗室檢查	尿液	尿蛋白：			尿糖：			潛血：																
	血液常規檢查	血色素：			mg/dl			紅血球：			cu.mm													
	白血球：			cu.mm			血小板：			cu.mm														
	平均血球容積比：						% _____																	
	肝功能	SGOT：			SGPT：																			
肝炎	HBsAg：			HBsAb：																				
總膽固醇																								
肌酸酐																								
醫師總評及建議												醫師簽章												
矯治追蹤																								
特殊記載																								

學生各項就學優待(減免)申請書暨切結書

姓名		學制	年制	系(所)
學號		年級	年 班	
申請類別(請勾選)		應繳證明文件		
<input type="checkbox"/> 軍公教遺族子女 <input type="checkbox"/> 半公費 <input type="checkbox"/> 全公費 (新生須另填部頒申請書報部核准) <input type="checkbox"/> 給卹期滿軍公教遺族子女		撫卹令(須有學生名字,繳交影本,開學後查驗正本) 戶籍謄本(三個月內) 學雜費收據學生收執聯正本 家長現任公職者須附未領子女教育補助證明 學生個人印章(第一次辦理需繳交)		
<input type="checkbox"/> 現役軍人子女(減免3/10學費)		軍人身份證、軍眷補給證(繳交影本,開學後查驗正本) 戶籍謄本(三個月內) 學雜費收據學生收執聯影本(開學後交) 家長現任公職者須附未領子女教育補助證明 學生個人印章(第一次辦理需繳交)		
<input type="checkbox"/> 原住民學生(依部頒規定標準核減)		戶籍謄本或族籍證明(三個月內) 學雜費收據學生收執聯正本(開學後交) 家長現任公職者須附未領子女教育補助證明 學生個人印章(第一次辦理需繳交)		
<input type="checkbox"/> 身心障礙學生 <input type="checkbox"/> 身心障礙人士子女		身心障礙手冊(繳交影本,開學後查驗正本) 戶籍謄本(三個月內)		
<input type="checkbox"/> 重度、極重度(學雜費全免) <input type="checkbox"/> 中度(減免7/10學雜費) <input type="checkbox"/> 輕度(減免4/10學雜費)		學雜費收據學生收執聯正本(開學後交) 家長現任公職者須附未領子女教育補助證明 學生個人印章(第一次辦理需繳交)		
<input type="checkbox"/> 低收入戶學生(減免學雜費之全額)		低收入戶證明文件(須有學生名字) 戶籍謄本(三個月內) 學雜費收據學生收執聯正本(開學後交) 學生個人印章(第一次辦理需繳交)		
<input type="checkbox"/> 特殊境遇婦女之子女(減免3/10學雜費)		戶籍謄本(三個月內) 特殊境遇婦女身分證明文件 學雜費收據學生收執聯正本(開學後交)		
家長	簽名蓋章	身分證字號	職業	
父 親				
母 親				

本人申請上述就學優待減免,保證在校享有優待期間,放棄申領政府發給之其他教育補助,如有重複請領,願負法律責任。

立切結書人:家長_____簽名及蓋章 申請學生_____簽名及蓋章

學生電話:(住家) (行動)

e-mail:

中華民國 年 月 日

請將此表連同所需繳交各項證件以掛號方式郵寄至本校【學務處生活輔導組】

