

校系科(組)、學程				甄審成績計算方式		同分參酌順序	
朝陽科技大學 銀髮產業管理系				評分項目	占甄審成績比率	順序	項目
招生組別	技職特才及實驗教育組			備審資料 審查	100%	1	學習歷程自述
志願代碼	系統產生	招生名額	2 名			2	其他有利審查資料
資格條件	具有下列資格條件之一者(符合任一項即可申請，應附證明文件)： 1.曾在國際性競賽或徵件獲獎或入選者。 2.有高齡照顧服務或健康促進領域之社會服務或公益事蹟，並獲政府機關或服務單位推薦者。 3.有高齡照顧服務或健康促進領域之相關專利。			--	--	3	自傳及讀書計畫
						4	修課紀錄
				--	--	--	--
						--	--
						優待加分條 1. 具低收入或中低收入戶身分10% 2. 屬新住民或其子女5% 3. 屬原住民學生5% 4. 屬不同教育資歷學生(含境外臺生或實驗教育學生)10%	
資格審查 繳驗資料 注意事項	1. 明定資格證明文件。 2. 特殊經歷證明或其他有利審查資料。 3. 符合特別加分規定者，請繳交相關證明文件。						
指定項目 甄審費	500元	指定項目 甄審費 繳費 方式說明	1. 指定項目甄審繳費自112.1.9(一)起至112.1.13(五)止。 2. 繳費方式：請至郵局劃撥。 (1)郵政劃撥帳號：22490138 (2)郵政劃撥戶名：財團法人朝陽科技大學 3. 繳費金額： (1)一般考生甄審費用為新臺幣500元。 (2)中低收入戶考生費用為新臺幣200元。 (3)低收入戶考生得免繳甄審費用。(低收入戶或中低收入戶須經技專校院招生委員會聯合會審查通過) 4. 請於郵政劃撥收據空白處書寫考生姓名、身分證字號及報名系組，並需於112.1.13(五)21:00前，將劃撥收據製成影像檔(PDF檔)上傳至技專校院招生委員會聯合會指定平台。 5. 經繳費但未上傳備審資料，不得以任何理由要求退還報名費。				
指定項目 甄審費 繳費 暨備審資料上傳 截止時間	112.01.13 (五) 21:00	體驗學習 報告書或 備審資料 繳交說明	備審資料審查： 1. 學習歷程自述(20%) 2. 其他有利審查資料(30%) 3. 自傳及讀書計畫(30%) 4. 修課紀錄(20%) 5. 符合優待加分規定者，請繳交相關證明文件。				
指定項目 甄審日期	--	指定項目 甄審說明	無。				
備註	1. 本系修課規定及畢業條件等相關資訊請參閱本系網頁，聯絡電話(04)2332-3000轉分機7643。 2. 修業期間至少通過照顧服務員證照及專業證照70點，方得畢業。 3. 原住民考生得於備審資料中，展現對自身族群事務參與熱情及見解。						

校系科(組)、學程				甄審成績計算方式		同分參酌順序	
朝陽科技大學 視覺傳達設計系				評分項目	占甄審成績比率	順序	項目
招生組別	技職特才及實驗教育組			備審資料 審查	100%	1	學習歷程自述
志願代碼	系統產生	招生名額	2 名			2	其他有利審查資料
資格條件	具有下列資格條件之一者(符合任一項即可申請，應附證明文件)： 1. 自行創辦設計相關企業，具實際營業績效，能出示近三年繳交營業稅證明者。 2. 創意發明作品取得專利或曾在國際發明展獲獎者。 3. 曾參與影視類作品表現獲得相關獎項肯定，或獲得導演或製作單位推薦者。 4. 作品曾於參與國內外審查制之展覽，並出具主辦單位審查簡章與展出證明。(不含學校畢業展)			--	--	3	作品集
				--	--	4	修課紀錄
				--	--	--	--
				--	--	--	--
				優待加分條	1. 屬新住民或其子女5% 2. 屬弱勢家庭子女5%		
資格審查繳驗資料注意事項	1. 明定資格證明文件。 2. 特殊經歷證明或其他有利審查資料。 3. 符合特別加分規定者，請繳交相關證明文件。						
指定項目甄審費	500元	指定項目甄審費繳費方式說明	1. 指定項目甄審繳費自112.1.9(一)起至112.1.13(五)止。 2. 繳費方式：請至郵局劃撥。 (1) 郵政劃撥帳號：22490138 (2) 郵政劃撥戶名：財團法人朝陽科技大學 3. 繳費金額： (1) 一般考生甄審費用為新臺幣500元。 (2) 中低收入戶考生費用為新臺幣200元。 (3) 低收入戶考生得免繳甄審費用。(低收入戶或中低收入戶須經技專校院招生委員會聯合會審查通過) 4. 請於郵政劃撥收據空白處書寫考生姓名、身分證字號及報名系組，並需於112.1.13(五)21:00前，將劃撥收據製成影像檔(PDF檔)上傳至技專校院招生委員會聯合會指定平台。 5. 經繳費但未上傳備審資料，不得以任何理由要求退還報名費。				
指定項目甄審費繳費暨備審資料上傳截止時間	112.01.13(五) 21:00	體驗學習報告書或備審資料繳交說明	備審資料審查： 1. 學習歷程自述(20%)。 2. 其他有利審查資料 (30%)。 3. 作品集(30%)。 4. 修課紀錄(20%)。 5. 符合優待加分規定者，請繳交相關證明文件。				
指定項目甄審日期	--	指定項目甄審說明	無。				
備註	1. 修業期間至少通過TQC、ACP或設計專業證照檢定至少一項，方得畢業。 2. 本系課程內容包含理論及實作，須具備繪圖設計及辨別顏色能力。 3. 原住民考生得於備審資料中，展現對自身族群事務參與熱情及見解。						

校系科(組)、學程				甄審成績計算方式		同分參酌順序	
朝陽科技大學 資訊管理系資訊管理組(資安人才)				評分項目	占甄審成績比率	順序	項目
招生組別	技職特才及實驗教育組			備審資料 審查	100%	1	學習歷程自述
志願代碼	系統產生	招生名額	2 名			2	其他有利審查資料
資格條件	具有下列資格條件之一者(符合任一項即可申請，並檢附證明文件)： 1. 資訊安全工程師證照(iPAS)中級(含)以上。 2. 「資安技能—金盾獎」前3名。 3. NCC規範「測試工程師」資格條件之8張證照之一。 4. APCS實作題達4級分(含)以上。			--	--	3	專題實作
						4	修課紀錄
				--	--	--	--
						--	--
				優待加分條		1. 屬新住民或其子女5% 2. 屬弱勢家庭子女5%	
資格審查繳驗資料注意事項	1. 明定資格證明文件。 2. 特殊經歷證明或其他有利審查資料。 3. 符合特別加分規定者，請繳交相關證明文件。						
指定項目甄審費	500元	指定項目甄審費繳費方式說明		1. 指定項目甄審繳費自112.1.9(一)起至112.1.13(五)止。 2. 繳費方式：請至郵局劃撥。 (1)郵政劃撥帳號：22490138 (2)郵政劃撥戶名：財團法人朝陽科技大學 3. 繳費金額： (1)一般考生甄審費用為新臺幣500元。 (2)中低收入戶考生費用為新臺幣200元。 (3)低收入戶考生得免繳甄審費用。(低收入戶或中低收入戶須經技專校院招生委員會聯合會審查通過) 4. 請於郵政劃撥收據空白處書寫考生姓名、身分證字號及報名系組，並需於112.1.13(五)21:00前，將劃撥收據製成影像檔(PDF檔)上傳至技專校院招生委員會聯合會指定平台。 5. 經繳費但未上傳備審資料，不得以任何理由要求退還報名費。			
指定項目甄審費繳費暨備審資料上傳截止時間	112.01.13(五)21:00	體驗學習報告書或備審資料繳交說明		備審資料審查： 1. 學習歷程自述(20%) 2. 其他有利審查資料(30%) 3. 專題實作(30%) 4. 修課紀錄(20%) 5. 符合優待加分規定者，請繳交相關證明文件。			
指定項目甄審日期	--	指定項目甄審說明		無。			
備註	1. 本系修課規定及畢業條件等相關資訊請參閱本系網頁，聯絡電話(04)2332-3000轉分機7122~7123。 2. 原住民考生得於學習歷程備審資料中，展現對自身族群事務參與熱情及見解。						

校系科(組)、學程				甄審成績計算方式		同分參酌順序	
朝陽科技大學 資訊工程系資電工程組(資安人才)				評分項目	占甄審成績比率	順序	項目
招生組別	技職特才及實驗教育組			備審資料 審查	100%	1	學習歷程自述
志願代碼	系統產生	招生名額	2 名			2	其他有利審查資料
資格條件	具有下列資格條件之一者(符合任一項即可申請，並檢附證明文件)： 1. 資訊安全工程師證照(iPAS)中級(含)以上。 2. 「資安技能—金盾獎」前3名。 3. NCC規範「測試工程師」資格條件之8張證照之一。 4. APCS實作題達4級分(含)以上。			--	--	3	專題實作
						4	修課紀錄
				--	--	--	--
						--	--
				優待加分條		1. 屬新住民或其子女5% 2. 屬弱勢家庭子女5%	
資格審查繳驗資料注意事項	1. 明定資格證明文件。 2. 特殊經歷證明或其他有利審查資料。 3. 符合特別加分規定者，請繳交相關證明文件。						
指定項目甄審費	500元	指定項目甄審費繳費方式說明		1. 指定項目甄審繳費自112.1.9(一)起至112.1.13(五)止。 2. 繳費方式：請至郵局劃撥。 (1)郵政劃撥帳號：22490138 (2)郵政劃撥戶名：財團法人朝陽科技大學 3. 繳費金額： (1)一般考生甄審費用為新臺幣500元。 (2)中低收入戶考生費用為新臺幣200元。 (3)低收入戶考生得免繳甄審費用。(低收入戶或中低收入戶須經技專校院招生委員會聯合會審查通過) 4. 請於郵政劃撥收據空白處書寫考生姓名、身分證字號及報名系組，並需於112.1.13(五)21:00前，將劃撥收據製成影像檔(PDF檔)上傳至技專校院招生委員會聯合會指定平台。 5. 經繳費但未上傳備審資料，不得以任何理由要求退還報名費。			
指定項目甄審費繳費暨備審資料上傳截止時間	112.01.13(五)21:00	體驗學習報告書或備審資料繳交說明		備審資料審查： 1. 學習歷程自述(20%) 2. 其他有利審查資料(30%) 3. 專題實作(30%) 4. 修課紀錄(20%) 5. 符合優待加分規定者，請繳交相關證明文件。			
指定項目甄審日期	--	指定項目甄審說明		無。			
備註	1. 本系修課規定及畢業條件等相關資訊請參閱本系網頁，聯絡電話(04)2332-3000轉分機7632~7634。 2. 原住民考生得於學習歷程備審資料中，展現對自身族群事務參與熱情及見解。						

備註