

# 朝陽科技大學境外生接待家庭施行要點

95 學年度第 2 學期第 4 次行政會議訂定(96.06.27)

98 學年度第 1 學期第 3 次行政會議修正(98.12.09)

109 學年度第 1 學期第 4 次行政會議修正(109.01.13)

- 一、為提供境外生諮詢服務、表達關懷及協助照顧其在台生活，俾安心向學順利完成學業，並促進教職員工與境外生互動關係，訂定「朝陽科技大學境外生接待家庭施行要點」(以下簡稱本要點)。
- 二、凡本校編制內之教職員工，具愛心熱忱者可與家人共同擔任「接待家庭」；每一「接待家庭」以接待 1 至 3 名境外生為原則。
- 三、接待內容如下：
  - (一) 於端午、中秋及春節等特定節日，邀請境外生聚會。
  - (二) 接待家庭成員於平時抽空關懷境外生，及主動協助解決其所遭遇之困難。
  - (三) 其它視接待家庭願意提供協助之事項。
- 四、欲擔任接待家庭之教職員工者，得直接向國際暨兩岸合作處提出申請，由教職員工填寫申請表，交由國際暨兩岸合作處依實際情形推薦合適境外生。
- 五、接待期限以一學年為原則，惟經雙方及國際暨兩岸合作處同意得隨時中止或順延至畢業。
- 六、國際暨兩岸合作處將不定期邀集接待家庭成員及境外生聚會聯誼，分享經驗與心得。
- 七、凡擔任接待家庭滿一學年之教職員工，學校予以獎勵並致贈禮品。
- 八、本要點經行政會議通過，校長核定後實施，修正時亦同。

## 朝陽科技大學境外生接待家庭申請表

申請編號

申請日期：民國 年 月 日

姓名		人事代碼	
生日		性別	<input type="checkbox"/> 女 <input type="checkbox"/> 男
單位		職稱	
家庭 狀況	<input type="checkbox"/> 子女___人  <input type="checkbox"/> 家中同住親屬___人	可接待人數	<input type="checkbox"/> 1人 <input type="checkbox"/> 2人 <input type="checkbox"/> 3人 <input type="checkbox"/> 由承辦單位安排
		願意接待對象	<input type="checkbox"/> 女生 <input type="checkbox"/> 男生 <input type="checkbox"/> 不拘
連絡 電話	(公) _____ (家) _____ (手機) _____		
E-mail			
住址			
建議 事項			

申請人簽名：\_\_\_\_\_

※申請表填妥後請逕送國際暨兩岸合作處※