

朝陽科技大學波錠紀念圖書館受贈電子資源作業要點

106 學年度第 2 學期第 2 次行政會議訂定(107.04.18)

- 一、本校圖書資訊處（以下簡稱本處）為擴展波錠紀念圖書館（以下簡稱圖書館）電子資源多元徵集管道，以充實電子館藏內容，訂定「朝陽科技大學波錠紀念圖書館受贈電子資源作業要點」（以下簡稱本要點）。
- 二、本要點所稱電子資源捐贈，指已取得合法授權範圍，內容符合圖書館館藏蒐藏政策者。
- 三、接受電子資源捐贈原則：
 - （一）符合智慧財產權者。
 - （二）應為圖書館尚未有電子館藏者。
 - （三）授權方式應以本校 IP 範圍方式授權全校使用，不接受僅以帳號密碼授權、僅限個人或單機使用等方式，並須提供永久使用權。
 - （四）捐贈電子書限圖書館既有平台之內容，每次捐贈限 10 種以上，且電子書原供應商須能提供書目檔予本處利用。
- 四、捐贈者應提供欲捐贈資料明細，並提出該電子資源確能於圖書館上線供師生使用之相關證明供本處查核。
- 五、本處取得電子資源物件建檔上線後，開立感謝狀致送捐贈者。
如有節稅需求者，應提出市價證明或發票影本，經本處審查其價格之合理性（電子書以不超過紙本定價 6 倍為原則）後，由總務處出納組開立收據予捐贈者。
- 六、本要點經行政會議通過，校長核定後實施，修正時亦同。